

# Vedlegg 12 til Samhandlingsavtalen

## Samhandlingsstruktur

# Administrative samhandlingsutvalg

## 4.2. Oppgaver

- Ta ansvar for at det i felleskap utarbeides nærmere faglige retningslinjer mellom helseforetaket og kommunehelsetjenesten om arbeidsdeling ved utredning og innhold i henvisninger. I dette arbeidet skal det delta leger både fra helseforetaket og kommunene.
- Fange opp innspill og utfordringer i kommunene og helseforetaket tilknyttet innføringen av Samhandlingsreformen og bringe dette videre til Overordna samhandlingsutvalg.

- Fokuserer på erfaringsutveksling, kompetanseoverføring og felles møteplasser
- Utvikle gjensidig kunnskap om de utfordringene tjenestene står overfor
- Arbeide aktivt for en kultur for læring, forbedring og fagutvikling der organisasjonene kollektivt lærer av feil og systemsvikt.

- Håndtere avvik i samhandlinga som helseforetaket og den enkelte kommune ikke greier å løse selv eller som er av slik prinsipiell karakter at det angår flere kommuner. Håndteringen skjer i tråd med System for avvikshåndtering som Overordna samhandlingsutvalg har etablert.
- Utvikle et rapporteringssystem til Overordna samhandlingsutvalg for oppfølging av samarbeidsavtalene som er inngått mellom helseforetaket og kommunene i Møre og Romsdal
- Godkjenne rutiner og prosedyrer som angår samhandling om felles pasientforløp etter forslag frå kliniske samhandlingsutvalg eller en eller flere av partene

- Bidra til utvikling og sprening av gode modeller for samhandling
- Ha en oppdatert oversikt over ulike samhandlingsprosjekt i sitt nedslagsfelt
- I tråd med samarbeidsavtalene som er inngått mellom Helse Møre og Romsdal HF og kommunene i Møre og Romsdal avgjøre saker av administrativ og faglig karakter som angår samhandling, men som ikke innebærer økonomiske eller andre politiske konsekvenser for partene
- Foreslå oppretting av faste eller midlertidige kliniske samhandlingsutvalg overfor overordna samhandlingsutvalg.